

Сотрудник складского учета

Челябинск, Россия

Требования: Пунктуальность, тактичность, точность в подсчетах, пользователь ПК.

Обязанности: Оформление, корректировка и сбор заказов. Оформление приходно-расходных документов. Выполнение поручений руководителя без специальной подготовки.

Условия: График работы 2/2 (9-20), 5/2 (9-17). Возможность работать рядом с домом. Лояльное руководство. Льготные условия на период адаптации.

Цена: Договорная

Тип объявления:
Услуги, предлагаю

Торг: неуместен

Иванова Мария

89191230079