

## Помощник методиста.

Челябинск, Россия

Требования: Внимательность, аккуратность, дисциплинированность, ответственность, исполнительность.

Обязанности: Обеспечение приема, регистрации, систематизации, учета, хранения документов, участие в подготовке, организации и контроле учебного процесса, составление установленной отчетной документации.

Условия: График 5/2 09-16, работа в центре города, удобная транспортная развязка, возможен карьерный рост, обучение в процессе работы для кандидатов без опыта.

---

Цена: **18 000 руб.**

Тип объявления:  
Услуги, предлагаю

Торг: неуместен

**Иванова Надежда**

**83512230079**