

Личный помощник (без опыта)



Челябинск, Россия

Требования: приятный внешний вид и грамотная речь, ответственность и желание работать, коммуникабельность и доброжелательность.

Обязанности: исполнение поручений непосредственного руководителя. Организация встреч, переговоров, совещаний, сопровождение руководителя на мероприятия.

Условия: офис в центре + парковка, оплата + премии, соц. гарантии, перспектива карьерного и финансового роста, корпоративный отдых и обучение.

Цена: **25 000 руб.**

Тип объявления:
Услуги, предлагаю

Торг: уместен

Шакирова Раиса

8908796030

пер. Лермонтова